

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 1
от 29.08 20 24 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Школа № 54»
И.Хайруллина
Введено в действие
приказом директора № 133-0
«29» 20 авг.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МБОУ «Школа № 54»
Л.Н.Алимова
от 29.08 20 24 г.

**Положение
о методической работе
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 54» Авиастроительного района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Положение о методической работе в школе разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012года №273-ФЗ, Закона Республики Татарстан « Об образовании» от 22.07. 2013 года № 68-ЗРТ; Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 54» Авиастроительного района г. Казани

1.2. Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы в школе

2.1. Цель методической работы в школе – повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

2.2. Задачи методической работы в школе:

2.2.1. Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

2.2.2. Организация системы методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

2.2.3. Формирование у педагогических работников школы потребности в профессиональном развитии и совершенствовании.

2.2.4. Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса.

2.2.5. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

2.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

2.2.7. Оказание педагогическим работникам школы квалифицированной методической помощи.

3. Организация методической работы в школе

3.1. Структура методической работы в школе:

- методические объединения учителей (ШМО учителей начальных классов; ШМО учителей предметов гуманитарного цикла; ШМО учителей английского языка; ШМО учителей предметов физико-математического цикла, информатики и технологии; ШМО предметов естественнонаучного цикла; ШМО учителей родного языка; ШМО классных руководителей);
- методический совет;
- творческие (проблемные) группы.

3.2. Формы методической работы, направленные на повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников образовательной организации:

- курсовая подготовка (в том числе, дистанционно);
- проблемные педагогические советы;
- обучающие семинары;
- теоретические и практико-ориентированные семинары (в том числе, в рамках деятельности структурных подразделений методической службы);
- школьная методическая подготовка педагогов (повышение квалификации учителей по актуальным вопросам современного образования, проблемам организации учебно-воспитательного процесса школы в форме серии занятий);
- мастер-классы;
- самообразовательная деятельность учителя по индивидуальной методической теме;
- наставничество;
- индивидуальная методическая помощь;
- диагностика затруднений.

3.3. Формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности:

- научно-практические конференции;
- предметные недели;
- заседания методических объединений;
- групповые консультации;
- практические семинары по направлениям деятельности образовательного учреждения;
- фестивали (например, педагогических технологий);
- открытые уроки;
- мастер-классы;
- творческие отчёты;
- публикация авторских разработок, тезисов докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.

4. Участники методической работы школы

4.1. Основными участниками методической работы школы являются:

- учителя;
- классные руководители;

- руководители методических объединений; творческих(проблемных) групп;
- администрация школы (директор, заместители директора).

5. Компетенция участников методической работы школы

5.1. Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе школьных методических объединений, творческих групп;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на методических объединениях и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);

- участвуют в методической работе школы, района, города, республики.

5.2. Руководители методических объединений, творческих (проблемных) групп:

- организуют, планируют деятельность школьных методических объединений и творческих (проблемных) групп;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность школьных методических объединений, творческих (проблемных) групп, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

5.3. Администрация школы:

- определяет порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений, творческих групп;

6. Обязанности участников методической работы

6.1. Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать заседания школьных методических объединений;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- соблюдать профессиональную этику при участии в различных формах методической работы.

6.2. Руководители школьных методических объединений, творческих (проблемных) групп обязаны:

- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.;
- разрабатывать планы работы школьных методических объединений, творческих (проблемных) групп;
- анализировать деятельность методической работы школьных методических объединений, творческих (проблемных) групп;
- обобщать опыт работы педагогов школы;

6.3. Администрация школы обязана:

- создавать благоприятные условия для работы школьных методических объединений, творческих групп;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям школьных методических объединений;
- поощрять и стимулировать педагогическую инициативу и творчество педагогов

7. Документация

7.1. Методическая работа в школе оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний методических советов;
- планов работы школьных методических объединений;
- протоколов заседаний методических объединений.